

국립생태원 생태평가연구실 환경영향평가팀 기간제근로자 채용 공고

국립생태원 생태평가연구실 환경영향평가팀에서 근무할 기간제근로자 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 8월 12일
국립생태원장

1. 채용인원 및 담당업무

채용부서	직급	인원	전공분야	담당업무	근무기간
생태평가연구실 환경영향평가팀	전문위원 라급	2	생태학, 환경학 관련 전공	소규모 환경영향평가서, 사후환경영향조사 통보서 등의 검토	임용시 ~ 22.12.31.
	전문위원 마급	1			

※ 계약기간은 수탁과제 진행 상황에 따라 연장 가능

2. 응시자격 및 우대사항

가. 국립생태원 『기간제근로자 관리세칙』 제8조의 결격사유에 해당되지 않은 자

- 「국가공무원법」 제33조 제1항의 각호에 해당하는 자
- 「병역법」 제76조 제1항의 각호에 해당하는 자
- 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한 자
- 근로계약 위반으로 계약이 해지된 자
- 외국인으로서 출입국관리 관계법령과 보안관계규정에 위반된 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하는 자

- 그 밖에 법률에 따라 취업·임용이 제한되는 자
- 나. 응시연령: 근무 상한연령 만61세 이하인 자
- 다. 자격 및 경력 요건: 해당분야 전공자 및 경력자로서 해당 업무 수행이 가능한 자

등급	자격 및 경력요건
전문 위원 “라급”	1. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 2년 이상 경력이 있는 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 취득 후 5년 이상 경력이 있는 자 3. 기사 자격을 취득하고 해당분야에 2년 이상 경력이 있는 자 4. 산업기사 자격을 취득하고 해당분야에 6년 이상 경력이 있는 자
전문 위원 “마급”	위의 자격 및 경력요건에 포함할 수 없는 자격·기능 및 경력이 있는 자

- 라. 병역을 필하였거나 면제된 자(남자만 해당)
- 마. 장애인 또는 보훈대상자 관계법에 따라 우대(관련 서류 제출 시)

관련근거(가점대상)	가산 비율	비 고 (증빙)
· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 · 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조 · 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 · 「특수임무수행자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 · 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조제9항 · 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조	법률에서 정하는 비율 (5% 또는 10%)	취업지원 대상자 증명서
· 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조 따른 장애인	5%	장애인증명서
· 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자	5%	취업보호 기관의 확인서

- ※ 가산점이 중복되는 경우에 지원자에게 유리한 것 하나만 적용(법정가점은 「보훈대상자 취업지원 업무처리지침」(국가보훈처 훈령)에 따라 적용)
- 바. 최종 합격 후 즉시 출근이 가능한 자

3. 근무처, 계약기간 및 보수

- 가. 근무처: 국립생태원(충청남도 서천군 마서면 금강로 1210)
- 나. 계약기간: 임용 시 ~ 22년 12월 31일 ※수탁과제 진행 상황에 따라 연장 가능
- 다. 보 수: 라급-2,336,900원/월, 마급-2,049,400원/월
※시간외 수당 등 기타수당 별도지급

4. 시험방법 및 합격자 발표

- 가. 서류심사: 응시자가 제출한 제반서류를 토대로 응시요건 적합여부 및 기본자질을 심사(평균 70점 미만자 과락)
- 나. 면접심사: 관련분야 전문성 및 인성 평가(평균 70점 미만자 과락)
 - ※ 최종 합격자가 근무를 포기하거나 증명서류 불일치 등의 사유로 발생한 결원의 보충이 필요한 경우 차순위 합격자를 1개월 이내에 추가 합격자로 결정할 수 있음
- 다. 임용 결격사유 조회: 국립생태원 내규 및 관련 법률에 따라 임용 결격사유 조회 후 임용 결정
- 라. 합격자 발표: 합격자에 한하여 개별 공지(개인 연락처)

5. 전형일정 및 원서접수

- 가. 전형일정

구 분	일 정
1. 채용 공고 및 접수	'22. 8. 12.(금) ~ 8. 22.(월)
2. 서류심사	'22. 8. 23.(화) 예정
3. 서류전형 합격자 발표	'22. 8. 23.(화) 17:00 이후
4. 면접심사	'22. 8. 25.(목) 예정
5. 면접심사 합격자 발표	'22. 8. 25.(목) 17:00 이후
6. 응시자격 증명서류 제출	'22. 8. 31.(수) 18:00 까지
7. 결격사유 조회	'22. 8. 25.(목) ~ 8. 31.(수)
8. 최종 합격자 발표	'22. 9. 1.(목) 예정
9. 임용 및 관련 교육	'22. 9. 5.(월)

- 나. 원서교부: 국립생태원 홈페이지(www.nie.re.kr) 내 공고문에서 응시원서를 다운받아 사용
- 다. 원서접수: 방문제출 및 등기우편 또는 채용담당자 전자우편(이메일)으로 제출
 - 접수마감: 접수마감일(2022.8.22.(월) 18:00)까지 접수처 도착분에 한함
 - 방문접수: 업무시간(09:00~18:00) 내 가능하며, 국립생태원 정문 경비실 접수 (반드시 채용담당자 연락 후 방문하여 제출, 연락처 041-950-5439)
 - 우편접수: (33657) 충남 서천군 마서면 금강로 1210 국립생태원 생태평가연구실 환경영향평가팀 채용담당자 앞

- 전자우편 접수: eia@nie.re.kr
- ※ PDF 형태로 송부, 파일명은 “원서접수(응시자 이름)”으로 첨부
- 팩스접수는 개인정보보호를 위하여 이용할 수 없음

6. 제출서류

[서류심사 시 제출서류]

- 가. 응시원서 및 자기소개서(소정양식) 각 1부
- 나. 개인정보 이용 동의서 1부
- 다. 채용서류 반환 청구서(반환 희망자) 1부

[면접심사 시 제출 서류]

- 라. 장애인 또는 보훈대상 증명서류 1부
- 마. 응시원서 기재 학위·학력 증명서 1부
- 바. 경력증명서 사본 1부(해당자에 한함)
- 사. 자격증명 사본 1부(소지자에 한함)
- ※ 증명서류 누락 및 응시원서 기재 내용은 관련증명서와 일치하지 않을 경우 합격이 취소됨

[면접심사 합격 후 제출 서류]

- 아. 임용동의서 1부
- 자. 기본증명서 1부
- 차. 주민등록등본 및 초본 1부
- 카. 공정채용확인서 1부
- 타. 결격사유 여부 확인서 1부.
- ※ 증명서류 누락 및 응시원서 기재 내용은 관련증명서와 일치하지 않을 경우 합격이 취소됨

7. 응시자 유의사항

- 응시희망자는 해당분야와 자격요건이 적합한 지를 판단하여 원서를 접수하시기 바랍니다.
- 증명서류는 미리 철저히 준비하여 면접심사 시 제출하시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다름이 발견된 경우에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 채용서류 반환을 요구하는 경우 반환이 가능하며, 미 요청 시 60일 이후 폐기 됩니다.(단, 메일을 통한 제출 시 삭제되며 반환하지 않음)

- 국립생태원 「기간제근로자 관리세칙」에 따라 임용 결격사유조회 후 결격사유가 발생한 경우 최종 합격되더라도 합격 또는 임용이 취소됩니다.
- 응시원서에 E-mail과 휴대폰번호, 비상연락처 등 연락처를 반드시 기재하시기 바랍니다.
- 응시원서의 기재착오 또는 누락, 자격미비자의 응시, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 본 시험일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험 단계 대상자에게 개별 공지됩니다.
 - 원서접수 결과, 지원자수가 선발예정인원보다 적거나 같을 경우에는 재공고 실시
 - 면접심사진행 중 현장 회피·제척 심사위원 2인이상 발생시 면접중단 후, 면접위원을 새로 구성하여 다시 진행(개별 공지)
- 심사결과 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 기타 자세한 내용은 국립생태원 보전평가연구본부 생태평가연구실 환경영향평가팀 채용 담당자에게 문의하여 주시기 바랍니다.
(전화: 041-950-5439, 이메일: eia@nie.re.kr)

■ 채용서류 반환청구 안내

- [채용절차의 공정화에 관한 법률]제11조(채용서류의 반환 등)에 의거 채용과정에서 직접 제출한 서류 일체를 반환청구 하실 수 있습니다.
- 반환청구기간 : 구직자의 채용여부가 확정된 날 이후 **60일**까지
 - ※ 청구기간이 지난 채용서류는 [개인정보보호법]에 따라 파기됩니다.
- 신청방법 : 채용서류 반환청구서(상기 법률 시행규칙 제3조 별지서식) 작성 후 신청
 - ※ 반드시 자필작성 및 자필서명 또는 날인
- 전자우편(eia@nie.re.kr), 등기우편, 팩스(041-950-6135) 반환 신청
 - ※ 전자우편은 PDF 형태로 송부, 파일명은 “원서반환(응시자 이름)”으로 첨부
- 등기우편 : 충남 서천군 마서면 금강로 1210 국립생태원 환경영향평가팀
- 문의 : 국립생태원 환경영향평가팀 채용담당자(041-950-5439, eia@nie.re.kr)
 - ※ 반환청구서를 접수한 날부터 14일 이내에 본인 확인 후 채용서류를 반환해 드립니다.
 - ※ 직접 방문수령 등을 희망하는 경우 반환청구서에 기재해 주시기 바랍니다.
 - ※ 위에 언급되지 않은 사항은[채용절차의 공정화에 관한 법률]을 따릅니다.

- 붙임 1. 응시원서 1부.
 2. 자기소개서 1부.
 3. 개인정보 이용 동의서 1부.
 4. 채용서류 반환청구서 1부.
 5. 채용 직무 설명자료 1부. 끝.

[붙임1]

응시원서

*접수번호

1. 인적사항			
지원구분	기간제근로자(전문위원 급)	지원직무	
성명	(한글)	(한자)	
연락처	(본인휴대폰)	(비상연락처)	
	(전자우편)		
가점사항	<input type="checkbox"/> 보훈대상(10%) <input type="checkbox"/> 보훈대상(5%) <input type="checkbox"/> 장애대상(5%) <input type="checkbox"/> 의사상자대상(5%)		

2. 학력사항

* 취득한 학위와 전공, 취득일자를 모두 기입해 주십시오.

학위	전공	취득일

3. 교육사항

* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

직무관련 주요내용
교육사항 주요내용 및 연구성과(논문 등) 기입

[붙임2]

자 기 소 개 서

성 명 : 000

※ 특별한 양식이 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술

- 글씨크기 : 13, 줄간격 160%, 글씨체 : 휴명명조, 글자색 : 검정

* 「2018년 공공기관 인력운용방안」 및 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」에 따라 성별, 학교명, 출신지역, 가족관계, 신체조건 등을 응시원서 및 자기소개서에 기입할 수 없음(기입 시 원서접수 불가)

[붙임3]

개인정보 수집 · 이용 동의서

기간제근로자(육아휴직 대체인력) 채용과 관련하여 다음과 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 내용을 숙지한 후 동의여부를 결정하여 주십시오

1. 개인정보 수집·이용 목적

- (1) 채용절차의 진행
- (2) 경력·자격 확인

2. 수집하는 개인정보의 항목

필수사항 : 성명, 전화번호, 이메일, 주소

선택사항 : 추가항목, 보훈, 장애, 교육사항, 경력사항, 자격사항

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- (1) 채용 종료후 최대 44일

※ 「채용공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 (반환청구기한 30일 + 반환이행기간 14일)

- (2) 수집한 개인정보는 채용전형 및 반환청구·이행 기간 등이 종료된 후 지체 없이 파기합니다.

4. 개인정보 제공 거부에 관한 사항

개인정보의 항목과 개인정보의 수집 · 이용 등에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부할 경우 채용 전형 진행이 불가능함을 알려드립니다.

위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는 데 동의하십니까?

동의	<input type="checkbox"/>	미동의	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-----	--------------------------

년 월 일

성 명:

(인)

국립생태원장 귀하

[붙임4]

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

20 년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

국립생태원장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

[붙임5]

직무기술서

NCS기반 채용 직무 설명자료(전문위원)

□ 채용분야 : 환경영향평가

분류체계	대분류	23. 환경·에너지·안전	
	중분류	03. 자연환경	
	소분류	01. 생태복원·관리	
	세분류	02. 생태관리	06. 생태계관리 평가
생태원 주요사업	○ 환경영향평가서 등의 검토와 현장점검, 관련 법·개정 정책지원 등		
핵심책무	○ 국립환경과학원 수탁과제 「2022년 환경영향평가서 등 검토사업」 관련 업무		
직무수행 내용	○ 환경영향평가서 등의 검토(소규모 환경영향평가서, 사후환경영향조사결과 통보서, 기타 검토의뢰 사항) ○ 협의기관의 요청에 따른 현장점검 수행 ○ 환경영향평가 제도 개선 관련 지원 ○ 신재생에너지 개발사업 모니터링 지원 등		
전형방법	○ 공고문 참조		
일반요건	연령	공고문 참조	
	성별	무관	
교육요건	학력	학사 및 석사 이상	*기간제근로자 직종·등급별 채용 자격기준(제8조제1항 관련) 참고
	전공	공고문 참조	
필요지식	○ 환경영향평가서 등의 검토를 위한 전반적인 지식 필요		
필요기술	○ 자연생태분야의 문헌조사 검색 및 현장 조사 능력 ○ 환경영향평가서 등 작성 내용의 적절성을 검토할 수 있는 능력 ○ 환경영향평가 검토의견 작성을 위한 문서 작성 능력		
직무수행 태도	○ 전문가적 소양, 팀원과 협력 및 협조하는 태도, 개방적인 태도, 분야 간 연관성을 고려하는 융복합적인 사고 ○ 환경영향평가서의 검토를 위한 분석적 사고, 관련 법 및 정책 동향에 대한 지속적 관심		
필요자격	○ 생태, 환경 분야 전반에 대한 지식 또는 경험 보유자		
직업 기초능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리		
관련전공	○ 생태학, 생물학, 환경생태공학, 환경공학, 환경생명과학, 환경과학, 산림자원학, 조경학, 원예학 등		
관련자격	○ 환경영향평가사, 자연환경관리기술사, 산림기술사(기사), 생물분류기사(동물, 식물), 식물보호기사, 자연생태복원기사		